

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

CZEŚĆ I
KLASY I - III

I. W klasach I – III w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Boguszynie stosuje się ocenianie opisowe. Wymagania edukacyjne wynikają z podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej (*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, (Dz. U. z 2017 r. poz. 356)*) oraz realizowanego programu nauczania. Ocenianie na tym etapie edukacji polega na gromadzeniu informacji o zachowaniu i osiągnięciach edukacyjnych ucznia, jak również na sprawdzaniu postępów w nauce, adekwatnych do poziomu rozwoju dziecka.

II. System oceniania ma na celu dostarczyć informacji:

- 1) Uczniowi o efektach jego aktywności i poziomie osiągnięć edukacyjnych. Ponadto stanowi źródło wiedzy o trudnościach i problemach w nauce i zachowaniu, jak również motywuje do dalszej pracy.
- 2) Nauczycielom na temat rozwoju uczniów oraz efektywności stosowanych metod i form pracy z uczniami.
- 3) Rodzicom o postępach w nauce i zachowaniu ich dziecka, ewentualnych sposobach niesienia pomocy w przypadku trudności w opanowaniu treści podstawy programowej.

III. Funkcje oceny opisowej:

1. Diagnostyczna – wskazuje stopień opanowania treści podstawy programowej, bada osiągnięcia uczniów.
2. Informacyjna – dostarcza wiedzy na temat wkładu pracy, jaki był udziałem ucznia, co zdołał opanować.
3. Korekcyjna – wskazuje niedociągnięcia i braki, nad którymi uczeń musi jeszcze pracować.
4. Motywacyjna – mobilizuje ucznia do podjęcia starań o lepsze wyniki, natomiast nauczyciela do podjęcia większej aktywności i wprowadzenia zmian w metodach nauczania.

IV. Informacje zawarte w ocenie opisowej:

1. Osiągnięte efekty pracy w zakresie:
 1. rozwoju poznawczego – mówienie i słuchanie, pisanie i czytanie, umiejętności przyrodnicze, matematyczne,
 2. rozwoju artystycznego – zdolności manualne, plastyczne, słuch muzyczny, zdolności techniczne,
 3. rozwoju społeczno-emocjonalnego i fizycznego.
2. Trudności w nauce i zachowaniu, problemy edukacyjne.
3. Potrzeby rozwojowe ucznia, rozwijanie pasji i zainteresowań, pomoc psychologiczno-pedagogiczna.
4. Sposoby i metody pracy stosowane przez nauczyciela, modyfikacje.

V. Zasady bieżącego, śródrocznego i rocznego oceniania wewnątrzszkolnego:

W klasach I – III za opanowanie wiadomości i umiejętności edukacyjnych ustala się następujące oceny bieżące z zastosowaniem symboli:

- ❖ **Symbol cyfrowy 6 (poziom najwyższy)** – otrzymuje uczeń, który wzorowo opanował zakres wiedzy i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej.
- ❖ **Symbol cyfrowy 5 (poziom wysoki)** – otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej.
- ❖ **Symbol cyfrowy 4 (poziom średni)** – otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych w zakresie pozwalającym na dobre rozumienie i wykonywanie większości zadań, zgodnie z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej.
- ❖ **Symbol cyfrowy 3 (poziom niski)** – otrzymuje uczeń, który opanował podstawowy zakres wiedzy i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej.
- ❖ **Symbol cyfrowy 2 (poziom bardzo niski)** – otrzymuje uczeń, który opanował niezbędne minimum podstawowych wiadomości i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej.
- ❖ **Symbol cyfrowy 1 (poziom najniższy)** – otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami zawartymi w podstawie programowej.

Dopuszczone są „+” i „-”.

Do ocen w stopniu może być dołączony komentarz słowny. Stosowane są również oceny wspierające typu: BRAWO, SUPER, ŁADNIE, POĆWICZ, PRACUJ WIĘCEJ itp.

Przy ustaleniu oceny z zajęć zdrowotno-ruchowych oraz edukacji artystyczno-technicznej bierze się pod uwagę możliwości i predyspozycje ucznia i oraz wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfikacji tych zajęć.

Oceny cząstkowe, śródroczne i roczne z religii wyrażone są za pomocą stopni w skali 1–6, zgodnie z kryteriami obowiązującymi w klasach IV – VIII:

W arkuszu ocen, dzienniku lekcyjnym (elektronicznym) umieszcza się śródroczną i roczną opisową ocenę osiągnięć ucznia.

VI. Kryteria oceny z zachowania w kl. I - III

1. Roczna i śródroczna ocena zachowania w klasach I-III ma charakter opisowy.
2. Ocenę ustala nauczyciel – wychowawca w oparciu o zapis w dzienniku uwzględniając:
 - opinię innych nauczycieli uczących ucznia,
 - opinię niedydaktycznych pracowników szkoły
 - opinię kolegów i koleżanek,
 - samoocenę ucznia.

3. Przy formułowaniu oceny zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia podczas zajęć edukacyjnych w klasie, jak i poza nią.

4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

- oceny z zajęć edukacyjnych,
- promocje do klasy programowo wyższej.

5. Roczna i śródroczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

➤ stosunek do nauki:

- przygotowanie do zajęć w stosunku do swoich możliwości i wkładu pracy
- pozytywne zaangażowanie się w proces lekcyjny (aktywność, wyniki w nauce, kreatywność)
- sumienność i poczucie odpowiedzialności
- punktualność, systematyczność
- wywiązywanie się z zadań i terminów (dotrzymanie ich)
- wykonywanie dodatkowych zadań (dobrowolność, samodzielność)

➤ postawa moralna, społeczna:

- postawa uczciwości, prawdomówności
- szacunek dla pracy swojej i innych
- właściwa reakcja na dostrzegane przejawy złych zachowań
- poszanowanie godności osobistej i innych osób
- pomoc kolegom w różnych sytuacjach szkolnych i poza szkolnych
- działalność na rzecz zespołu klasowego lub szkolnego
- szacunek wobec symboli narodowych
- szacunek wobec zwyczajów i tradycji szkolnych, narodowych,
- poszanowanie uczuć innych

➤ kultura osobista i w relacjach z innymi

- kultura słowa (czystość słownictwa, poprawna polszczyzna)
- życzliwość, koleżeństwo
- tolerancja wobec przekonań innych, postaw innych (np. w dyskusji)
- umiejętność współpracy w zespole, współodpowiedzialność za wyniki pracy zespołu klasowego
- przestrzeganie zasad używania telefonu komórkowego w szkole
- właściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły

- właściwe zachowanie na zajęciach, przerwach, wykonywanie poleceń nauczyciela i innych pracowników szkoły

- dbałość o wygląd zewnętrzny

- dbałość o swój wygląd zewnętrzny, higienę osobistą, estetykę ubioru

- stosowność ubioru do sytuacji (uroczystości szkolne, uroczystości klasowe, konkursy szkolne, reprezentowanie szkoły na zewnątrz),

- niefarbowanie włosów, rezygnacja z makijażu, lakierów do paznokci, nadmiernego odsłaniania ciała,

- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i porządku

- troska o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych (nie stwarza sytuacji zagrożenia, konfliktowych, prowokacje, podjudzanie, wszczynanie bójek itp.)

- nie lekceważy zagrożeń jak bieganie po korytarzach, schodach

- nie stosuje agresji słownej i psychicznej (wyzywanie, wyśmiewanie, wymuszanie, itp.)

- przestrzega zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole

- dbałość o estetykę otoczenia (czystość, porządek)

- troska o mienie szkolne, publiczne, indywidualne

- rozwijanie swoich uzdolnień i zainteresowań

- uczestnictwo w zajęciach szkolnych kółek zainteresowań

- osiągnięcia i sukcesy edukacyjne, artystyczne, sportowe (nagroda społeczności szkolnej, dyplomy z wyróżnieniem)

- indywidualna praca samokształceniowa

- udział w przedsięwzięciach na rzecz klasy, szkoły, środowiska.

6. Ustala się następującą symbolikę i skalę bieżącego oceniania zachowania:

6 - uczeń reprezentuje postawę wzorową

5 - uczeń reprezentuje postawę bardzo dobrą

4 - uczeń reprezentuje postawę dobrą

3 - uczeń reprezentuje postawę poprawną

2 - uczeń reprezentuje postawę nieodpowiednią

1 - uczeń reprezentuje postawę naganną

7. Ustala się następujące kryteria ocen zachowania:

a) ocena wzorowa

Uczeń spełnia następujące kryteria:

- pomaga kolegom (wychodzi z inicjatywą);
- zachowuje się kulturalnie i wywiera pozytywny wpływ na rówieśników;
- występuje z inicjatywą na rzecz klasy, szkoły, środowiska itp.;
- godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz (zawody, imprezy, konkursy szkolne i pozaszkolne);
- jest inicjatorem imprez klasowych, szkolnych, środowiskowych;
- potrafi zgodnie współpracować w grupie;
- jest zawsze przygotowany do zajęć, prace domowe wykonuje sumiennie, starannie, często podejmuje zadania dodatkowe ;
- jest punktualny, nie spóźnia się na lekcje;
- systematycznie uczęszcza na wszystkie zajęcia, bierze w nich aktywny udział;
- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- zawsze postępuje uczciwie i reaguje na zło;
- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- w czasie pobytu w szkole stosuje się do ustalonych zasad;
- wzorowo zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości;
- dba o piękno mowy ojczystej;
- zawsze szanuje mienie własne, cudze i szkolne;
- zawsze okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
- stosuje się do obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny;
- zawsze utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy;
- wzorowo wywiązuje się z powierzonych funkcji i prac zleconych przez nauczyciela.

b) ocena bardzo dobra

Uczeń spełnia następujące kryteria:

- pomaga kolegom
- zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią oraz wywiera pozytywny wpływ na rówieśników;

- reprezentuje godnie klasę na imprezach szkolnych;
- jest zawsze przygotowany do zajęć, prace domowe wykonuje starannie ;
- systematycznie uczęszcza na zajęcia, bierze w nich aktywny udział;
- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- inicjuje wspólne zabawy oraz działania;
- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- w czasie pobytu w szkole stosuje się do ustalonych zasad;
- dba o piękno mowy ojczystej;
- umie współpracować w grupie;
- rozszerza swoje zainteresowania i dzieli się swoją wiedzą z kolegami;
- okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły, stosuje zwroty grzecznościowe;
- stosuje się do obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny;
- utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy;
- szanuje mienie własne, cudze i szkolne.

c) ocena dobra.

Uczeń spełnia następujące kryteria:

- systematycznie uczęszcza na zajęcia;
- jest przygotowany do lekcji;
- podejmuje starania o poprawę swoich wyników nauce;
- nie używa wulgaryzmów;
- zachowuje się kulturalnie w szkole i poza nią;
- dba o swoje zdrowie i bezpieczeństwo;
- stara się swoim zachowaniem nie zagrażać bezpieczeństwu innych;
- jeśli zdarzają mu się drobne uchybienia, dąży do poprawy;
- zgodnie współpracuje w grupie;
- stara się stosować do obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny;
- okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
- w czasie pobytu w szkole stara się przestrzegać ustalonych zasad;

- stara się utrzymywać ład i porządek w miejscu pracy;
- unika bójek, kłótni i sporów;
- stara się szanować mienie własne, cudze i szkolne.

d) ocena poprawna.

Uczeń spełnia następujące kryteria:

- uczęszcza na zajęcia i na ogół jest przygotowany do lekcji;
- nie podejmuje starań o poprawę swoich wyników w nauce;
- nie używa wulgaryzmów;
- zachowuje się poprawnie w szkole i poza nią;
- nie zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa, ale stara się poprawić swoje zachowanie po zwróceniu uwagi przez nauczyciela;
- zdarza mu się brać udział w bójkach, kłótniach, sporach;
- nie zawsze jest zdyscyplinowany na lekcji;
- często odbiega od obowiązujących w szkole zasad ubierania się i dbania o wygląd zewnętrzny;
- nie zawsze utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy;
- zazwyczaj szanuje mienie własne, cudze i szkolne;
- nie sprawia większych trudności podczas wycieczek, wyjść, uroczystości.

e) ocena nieodpowiednia.

Uczeń spełnia następujące kryteria:

- spóźnia się na zajęcia;
- nie przygotowuje się do zajęć;
- umyślnie niszczy przedmioty na terenie szkoły lub poza nią;
- zachowuje się arogancko wobec innych osób w szkole i poza nią;
- niszczy cudzą własność;
- nie przestrzega zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole;
- często uczestniczy w bójkach;
- jest niekoleżeński;

- poza szkołą zachowuje się w sposób niegodny ucznia;
- nie wykazuje chęci zmiany swego zachowania mimo wielokrotnych uwag;
- nie dba o zachowanie obowiązujących zasad ubierania się i nie przywiązuje wagi do swojego wyglądu zewnętrznego;
- używa wulgaryzmów.

f) ocena naganna.

Uczeń spełnia następujące kryteria:

- ignoruje obowiązki szkolne;
- nie szanuje swojego zdrowia;
- stwarza problemy wychowawcze (jak przy zachowaniu nieodpowiednim);
- niszczy sprzęt szkolny i cudzą własność;
- dopuszcza się kradzieży, wyłudzeń, znęcania się i innych wykroczeń kolidujące z prawem;
- rozpoczyna bójki, kłótnie, spory i aktywnie w nich uczestniczy;
- ignoruje obowiązujące w szkole zasady ubierania się i nie dba o wygląd zewnętrzny;
- używa wulgaryzmów.

8. W ramach oceniania bieżącego nauczyciel obserwuje ucznia. Ocenia zachowanie ucznia stosując w/w symbole pod kątem:

- przygotowania do zajęć,
- kultury osobistej,
- bezpieczeństwa i porządku
- stosunków koleżeńskich,
- aktywności.

Na koniec semestru każdy nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie dokonuje oceny z zachowania w dzienniku lekcyjnym.

9. W ramach oceniania bieżącego nauczyciel informuje ucznia słownie. Na koniec semestru nauczyciel-wychowawca sporządza ocenę opisową w oparciu o oceny częściowe zapisane w dzienniku lekcyjnym.

10. Rodzic ma możliwość wglądu do ocen z zachowania ucznia podczas zebrań lub konsultacji.

W szczególnych przypadkach nauczyciel informuje rodziców na bieżąco.

VII. Klasyfikowanie śródroczne i roczne.

Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia za pomocą oceny opisowej.

Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu oceny klasyfikacyjnej (opisowej) z zajęć edukacyjnych i zachowania (opisowej).

Uczeń klas I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

W wyjątkowych przypadkach uczeń klas I – III może powtarzać tę samą klasę. Może to nastąpić w przypadku uzasadnienia opinią wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną.

W terminie na jeden miesiąc przed semestralnym lub rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej należy poinformować rodziców o niezadowolającej ocenie klasyfikacyjnej ucznia.

W przypadku braku podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej uczeń może być nieklasyfikowany z zajęć edukacyjnych. Brak podstaw do oceny wiąże się z nieobecnościami przekraczającymi połowę czasu przeznaczanego na zajęcia edukacyjne w szkolnym planie nauczania. Na prośbę rodziców uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z rodzicami. Na prośbę rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej.

CZEŚĆ II
KLASY IV – VIII

§ 1

Ogólne zasady oceniania.

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczną – pedagogiczną w szkole,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ustalanie bieżących, śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających,
- 5) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia.
- 7) Ocenianie ucznia z religii odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz o warunkach i trybie egzaminu poprawkowego oraz klasyfikacyjnego w terminie:
 - a) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
 - b) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności,
 - c) uczniów i ich rodziców – po dokonaniu jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego przez siebie programu nauczania odpowiednio – na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a) i b).

6. Wychowawca klasy informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:

- 1) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
- 2) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności.

7. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.

8. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

§ 2

Oceny szkolne.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
2. Nauczyciele przechowują sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów do zakończenia zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją ustnie.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:
 - 1) uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,
 - 2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia i wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność fizyczna w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

7. W klasach IV – VIII oceny bieżące, śródroczne i roczne klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6
- 2) stopień bardzo dobry – 5
- 3) stopień dobry – 4
- 4) stopień dostateczny – 3
- 5) stopień dopuszczający – 2
- 6) stopień niedostateczny – 1

8. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia: + (plus), poza stopniem celującym, lub – (minus), poza stopniem niedostatecznym.

9. Oceny bieżące, śródroczne i roczne wpisujemy do dziennika cyfrowo, natomiast oceny roczne na świadectwie wpisujemy w pełnym brzmieniu.

10. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który opanował treści i umiejętności określone programem nauczania danej klasy, czyli:
 - a) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych w ramach programu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów (w szkole i poza nią),
- 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
 - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązania zadań problemów w nowych sytuacjach,
- 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) wykazuje się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników,
 - b) jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz dodatkowo wynikające ze specyfiki danego przedmiotu,
- 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych, rozumie tylko najważniejsze związki i powiązania logiczne między treściami,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim poziomie trudności,
- 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności umożliwiające świadome korzystanie z lekcji,
 - b) rozwiązuje z pomocą nauczyciela podstawowe zadania teoretyczne i praktyczne,

c) posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności, luźno zestawione bez rozumienia związków i uogólnień.

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programowymi, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,

b) nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim elementarnym stopniu trudności,

c) nie skorzystał z pomocy szkoły, nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.

11. Szczegółowe kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych znajdują się w przedmiotowych zasadach oceniania.

12. Dopuszcza się dodatkowo stosowanie plusów (+) oraz minusów (-) za nieprzygotowanie do lekcji, aktywność oraz cząstkowe odpowiedzi. Sposób przeliczania plusów i minusów na poszczególne oceny jest określony przez wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów.

13. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę. Tabela określająca próg procentowy oceny pozytywnej (dopuszczającej) i wszystkich następnych ocen. Sprawdziany, prace klasowe, kartkówki, dyktanda w formie sprawdzianów

oceny	procentowy udział punktów
niedostateczny	0 - 30 %
dopuszczający	31 - 50 %
dostateczny	51 - 73 %
dobry	74 - 88%
bardzo dobry	89 - 97 %
celujący	98 - 100 %

14. Uczeń, który nie pisał sprawdzianu, musi go zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po dłuższej nieobecności. W przypadku jednodniowej nieobecności - uczeń pisze sprawdzian od razu po powrocie do szkoły. Jeśli uczeń nie stawi się na ustalony termin napisania zaległego sprawdzianu, otrzymuje ocenę niedostateczną.

15. Jeśli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną lub dopuszczającą z pracy klasowej, sprawdzianu może ją poprawić w ciągu dwóch tygodni po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem. Pod uwagę brana jest ocena z poprawy. W przypadku, gdy uczeń nie stawi się na poprawę (wyjątek dłuższa choroba) - traci on możliwość przystąpienia do poprawy.

16. Nie przewiduje się poprawiania kartkówek, wierszy i kart pracy.

17. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.

18. Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.

19. W tygodniu nie mogą odbywać się więcej niż trzy sprawdziany lub prace klasowe, a w jednym dniu nie więcej niż jeden sprawdzian lub praca klasowa.

20. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.

§ 3

Ocenianie zachowania.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności: wywiązywanie się z obowiązków ucznia, postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej, dbałość o honor i tradycje szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, udział w życiu klasy, szkoły i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej oceny z zachowania.

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się wg następującej skali:

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,
- 5) nieodpowiednie,
- 6) naganne.

4. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły,

5. Określając ocenę zachowania, wychowawca zwraca uwagę na częstotliwość i nasilenie zjawisk zawartych w kryteriach oceny. Za punkt wyjścia przyjmuje się ocenę dobrą, która określa właściwe zachowanie i jest oceną pozytywną. W szkole obowiązują następujące kryteria ocen zachowania uczniów w klasach IV–VIII:

1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- a) przykładowo spełnia wszystkie wymagania i obowiązki ucznia oraz może być wzorem do naśladowania dla innych uczniów,
- b) nie opuszcza zajęć szkolnych bez uzasadnionych, ważnych powodów, a w przypadku nieobecności przynosi usprawiedliwienie,
- c) jest punktualny, systematyczny, sumienny i wytrwały w nauce, rozwija własne zdolności i zainteresowania, chętnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, konkursach i olimpiadach,

- d) dąży do osiągnięcia wysokich wyników w nauce,
- e) wywiązuje się ze wszystkich zadań powierzonych przez szkołę (nauczycieli) i organizacje uczniowskie, a nawet wysuwa własne propozycje, aktywnie pracuje i inicjuje prace społeczne na rzecz szkoły, klasy, środowiska,
- f) umiejętnie godzi pracę społeczną z nauką,
- g) troszczy się o mienie szkoły i własne,
- h) umiejętnie współdziała w zespole, jest uczciwy, koleżeński, taktowny, zdyscyplinowany, posługuje się właściwym słownictwem oraz reaguje na zło, nie odmawia pomocy innym, z szacunkiem odnosi się od innych,
- i) dba o kulturę słowa, dobre imię szkoły, o zdrowie własne i innych, higienę osobistą i estetykę wyglądu własnego oraz najbliższego otoczenia.

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia, uczęszcza systematycznie i punktualnie na zajęcia lekcyjne, wszystkie jego nieobecności są uzasadnione i usprawiedliwione, rozwija swoje zainteresowania i zdolności, uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- b) wyróżnia się na tle społeczności szkolnej, inicjuje i organizuje życie swojej klasy oraz szkoły, bierze udział w ważnych wydarzeniach, jest aktywny i twórczy,
- c) godnie reprezentuje szkołę podczas konkursów i olimpiad, dba o honor i tradycje szkoły, z szacunkiem odnosi się do symboli szkoły oraz państwa,
- d) wyróżnia się dbałością o kulturę słowa, nie używa wulgaryzmów, przeciwdziała procesowi degradacji mowy ojczystej,
- e) pamięta o podstawowych zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy, dba o estetykę wyglądu, czystość osobistą, zdrowie fizyczne i psychiczne swoje i innych, jest asertywny, taktowny, koleżeński i prawdomówny,
- f) zna i stosuje zasady kulturalnego zachowania się nie tylko w szkole, ale również poza nią, nie przynosi ujmy dobremu imieniu szkoły,
- g) okazuje szacunek wszystkim pracownikom szkoły, respektuje zasady tolerancji wobec współuczniów, akceptuje odmiennosc ich poglądów, przekonań i wierzeń, pomaga słabszym, nie wyśmiewa ułomności fizycznych bądź umysłowych innych.

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- b) nieobecności na zajęciach lekcyjnych ma usprawiedliwione,
- c) przestrzega zasad BHP,
- d) dba o podręczniki, przybory, pomoce szkolne i mienie szkoły,
- e) stara się na miarę swych możliwości i predyspozycji osiągać pozytywne wyniki w nauce i wywiązywać się z nałożonych przez nauczyciel zadań,
- f) odrabia lekcje, przygotowuje się do zajęć, wykonuje zlecone przez nauczycieli prace społeczne,
- g) włącza się do pracy organizacji uczniowskich, stara się uczestniczyć w życiu szkoły,
- h) zgodnie współdziała w zespole, jest uczciwy, prawdomówny, dba o kulturę słowa, higienę osobistą, zdrowie własne i innych.

4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) prezentuje poprawny stosunek do obowiązków ucznia, zasadniczo ich nie lekceważy, choć czasem nie odrabia pracy domowej lub nie przygotowuje się do lekcji,
- b) dość systematycznie uczęszcza na zajęcia, zdarzają mu się jednak nieuzasadnione nieobecności,
- c) stara się uczestniczyć w życiu klasy i szkoły, choć nie należy do najaktywniejszych uczniów,
- d) zwykle przestrzega kultury słowa, dba o higienę osobistą oraz zdrowie swoje i innych, nie ulega nałogom,
- e) unika scysji ze współuczniami, nie inicjuje ich, dba o swój dobry wizerunek w szkole i poza jej murami,
- f) szanuje tradycję, trud wszystkich pracowników oraz mienie szkoły.

5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia lub bez uzasadnionych powodów,
- b) niesystematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych, ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
- c) celowo przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- d) wchodzi w zatarg z kolegami i innymi osobami, dokucza innym, młodszym,
- e) w zachowaniu wykazuje brak taktu, czasem bywa ordynarny, arogancki,
- f) nie dba o podręczniki, pomoce naukowe, sprzęt oraz mienie społeczne i szkolne,
- g) nie przestrzega zasad kulturalnego zachowania się, kultury słowa,
- h) nie dba o zasady BHP, słabo reaguje na sytuacje stwarzające zagrożenia wobec siebie i innych,
- i) nie zawsze jest uczciwy w codziennym postępowaniu i nie szanuje pracy innych, nie okazuje szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły, ludziom starszym,
- j) nie przestrzega zasady prawdomówności, zdyscyplinowania, kultury bycia,
- k) nie chce zgodnie współpracować z zespołem klasowym,
- l) nie zawsze potrafi opanować negatywne emocje,
- m) swoje postępowanie czasem stara się naprawić.

6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) systematycznie nie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych, nie wypełnia poleceń nauczycieli, wykazuje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
- b) opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia, z błędnego powodu lub bez powodu spóźnia się,
- c) celowo przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- d) nie troszczy się o mienie szkoły, mienie społeczne a nawet własne, psuje je umyślnie,
- e) pali papierosy, pije alkohol,
- f) wchodzi w zatarg z kolegami i innymi osobami, dokucza innym, młodszym,
- g) w zachowaniu wykazuje brak taktu, czasem bywa ordynarny, arogancki,
- h) niechętnie podejmuje prace społeczne,
- i) uchybia dobremu imieniu szkoły niewłaściwym zachowaniem w miejscach publicznych (błuzni, uczestniczy w bójkach),
- j) nie dba o zdrowie, higienę i estetykę własną oraz otoczenia,
- k) celowo łamie zasady BHP.

7. Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy uwzględniając:

- 1) Własne obserwacje oraz pisemne uwagi i pochwały o uczniach w zeszycie klasowym oraz dzienniku elektronicznym,
- 2) ustne uwagi skierowane do wychowawcy klasy,
- 3) propozycje oceny semestralnej i rocznej wystawionej każdemu uczniowi przez wszystkich nauczycieli,
- 4) opinię uczniów danego zespołu klasowego,
- 5) samoocenę ucznia.

8. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

9. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne kierownicze stanowisko - jako przewodniczący komisji,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- 4) pedagog,
- 5) opiekun samorządu uczniowskiego.

10. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

11. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin jej posiedzenia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

§ 4

Klasyfikacja śródroczna, roczna i końcowa.

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych uczniów z zajęć edukacyjnych i zachowania.
2. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole, oraz

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

4. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mogą być średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

6. Przewidywane oceny śródroczne z poszczególnych przedmiotów oraz proponowane oceny zachowania nauczyciele są zobowiązani przedstawić uczniom w terminie tygodniowym przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Nauczyciele wpisują oceny do e-dziennika.

7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

8. Przed końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych w terminie dwutygodniowym z zastrzeżeniem, że proponowane oceny końcoworoczne mogą ulec obniżeniu lub podwyższeniu.

9. O przewidzianej ocenie niedostatecznej półrocznej i końcoworocznej z poszczególnych zajęć edukacyjnych należy poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Istnieje także możliwość informowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie niedostatecznej w terminie krótszym niż miesiąc, a nawet tygodniowym przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

10. Ocenianie końcoworoczne daje podstawę promocji do klasy wyższej na każdym z etapów edukacyjnych.

11. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

12. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie ustnej i pisemnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

13. Sprawdzian, przeprowadza powołana przez dyrektora komisja w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). W skład komisji do przeprowadzenia sprawdzianu z edukacji przedmiotowej wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
- 3) nauczyciel prowadzących pokrewne zajęcia edukacyjne.

14. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

15. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin sprawdzianu, pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

17. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na I semestr, musi zdać materiał z danego przedmiotu w zakresie semestralnym do dnia 31 marca br. W przypadku nieuzyskania oceny przynajmniej dopuszczającej jest to równoznaczne z oceną niedostateczną w klasyfikacji końcoworocznej. Jeżeli w II semestrze nastąpi u ucznia znaczna poprawa ocen, może wtedy otrzymać dopuszczającą ocenę końcoworoczną

18. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.

19. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub "zwolniona".

20. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii oraz na wniosek rodziców złożony w sekretariacie szkoły. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub "zwolniona".

§ 5

Tryb i warunki uzyskiwania oceny wyższej

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w wewnątrzszkolnych zasadach oceniania.
2. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
 - 1) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby),
 - 2) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach,
 - 3) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych,
 - 4) uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych,
 - 5) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji indywidualnych.
3. Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania:
 - 1) w ciągu 7 dni od poinformowania rodziców uczniów lub jego rodzice zwracają się z pisemnym wnioskiem wraz z uzasadnieniem do nauczyciela przedmiotu o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub do wychowawcy o ponowne rozpatrzenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania (maksimum o jeden stopień),
 - 2) tryb podwyższenia przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania kończy się na 7 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej. Dokumentację związaną z powyższą procedurą przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.
4. Wychowawca klasy i nauczyciel przedmiotu sprawdzają spełnienie wymogów zawartych w punkcie 2.
5. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z punktu 2 wychowawca i nauczyciel przedmiotu wyrażają zgodę na przystąpienie do poprawy oceny. odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.
6. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego.
7. Sprawdzian, oceniony zgodnie z Wymaganiami Edukacyjnymi, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.
8. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń.

9. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.

§ 6

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny po złożeniu wniosku przez rodziców (prawnych opiekunów) do dyrektora szkoły nie później niż na 1 dzień roboczy przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wniosek do dyrektora należy złożyć nie później niż na 1 dzień roboczy przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). O zakresie materiału dydaktycznego, formie egzaminu klasyfikacyjnego i kryteriach oceny poinformowani są rodzice i uczeń.

6. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, i n f o r m a t y k i , zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący
- 2) nauczyciele takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji
- 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego
- 4) imię i nazwisko ucznia
- 5) zadania egzaminacyjne
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwiążą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwiążą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, ale ocena ta może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego lub w wyniku zgłoszenia zastrzeżeń do dyrektora szkoły, jeśli ocena została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

12. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego nie jest promowany do klasy programowo wyższej. Uczeń, który przystąpił do kilku egzaminów klasyfikacyjnych i w ich wyniku otrzymał więcej niż 1 ocenę niedostateczną nie jest promowany do klasy programowo wyższej.

13. W razie udokumentowanej choroby lub wypadków losowych uniemożliwiającej uczniowi nie klasyfikowanemu z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności przystąpienie do egzaminu klasyfikacyjnego dyrektor może wyznaczyć dodatkowy termin egzaminu klasyfikacyjnego, który musi się odbyć przed rozpoczęciem nauki w klasie programowo wyższej.

14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

15. Uczeń, który jest niesklasyfikowany na I semestr, zobowiązany jest zaliczyć materiał. Zaliczenie odbywa się w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu. O terminie nauczyciel informuje ucznia i rodzica na wywiadówce półrocznej.

16. Uczeń, któremu w wyniku egzaminów klasyfikacyjnych rocznych ustalono dwie oceny niedostateczne, może przystąpić do egzaminów poprawkowych za zgodą Rady Pedagogicznej. Rodzice składają wniosek do Dyrektora Szkoły.

17. Warunki, tryb i formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

§ 7

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną oceną klasyfikacyjną, z jednego przedmiotu obowiązkowego może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć. Dwa egzaminy poprawkowe może zdawać uczeń tylko za zgodą Rady Pedagogicznej. Rodzice składają wniosek u Dyrektora Szkoły.

2. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał

egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, techniki, wychowania fizycznego, z których to przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów i rodziców.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu wakacji.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor Szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

8. Pytania egzaminacyjne układa egzaminator, a zatwierdza Dyrektor Szkoły najpóźniej na dzień przed egzaminem poprawkowym. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać wymaganiom edukacyjnym. W przypadku ucznia, dla którego nauczyciel dostosowywał wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ze specjalnymi trudnościami w nauce, pytania egzaminacyjne powinny uwzględniać możliwości psychofizyczne ucznia.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

10. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest oceną ostateczną.

12. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.

§ 8

Promowanie i ukończenie szkoły

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.
4. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
5. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
6. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.
7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
8. Uczeń kończy szkołę jeżeli uzyskał p o z y t y w n e oceny klasyfikacyjne w wyniku klasyfikacji rocznej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych i ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
9. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 9

Egzamin zewnętrzny

1. Egzamin 8-klasisty jest przeprowadzany na zakończenie ostatniej klasy szkoły podstawowej z trzech obowiązkowych przedmiotów: języka polskiego, języka obcego nowożytnego i matematyki.
2. Wyniki uzyskane na egzaminie 8-klasisty ze wskazanych przedmiotów pozwolą określić poziom kompetencji uczniów kończących szkołę podstawową w kluczowych dziedzinach wiedzy, będących podstawą do podejmowania nauki na kolejnym etapie kształcenia.
3. Uczeń będzie przystępował do egzaminu 8-klasisty z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
4. Wyniki egzaminu 8-klasisty przedstawione zostaną w form procentów i na skali centylowej.
5. Przystąpienie do egzaminu 8-klasisty jest obowiązkowe. Wyniki uzyskane na tym egzaminie będą stanowić jedno z kryteriów rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
8. Warunki, tryb i formę egzaminu poprawkowego ustala minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 10

Świadectwa szkolne i inne druki szkolne.

1. Po ukończeniu nauki w danej klasie, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej, uczeń zależnie od wyników klasyfikacji rocznej, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie lub nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej. Wzory świadectw określają odrębne przepisy.

2. Uczeń, który otrzymał promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie promocji z wyróżnieniem.
3. Uczeń szkoły, który ukończył daną szkołę, otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.
4. Uczniowi, który jest laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim lub laureatem, finalistą olimpiady przedmiotowej wpisuje się na świadectwie celującą końcową ocenę klasyfikacyjną, nawet, jeśli wcześniej dokonano klasyfikacji na poziomie niższej oceny.
5. Każdy uczeń szkoły otrzymuje legitymację szkolną, której rodzaj określają odrębne przepisy. Ważność legitymacji szkolnej potwierdza się w kolejnym roku szkolnym przez umieszczenie daty ważności i pieczęci urzędowej szkoły.
6. Świadectwa, zaświadczenia, legitymacje szkolne są drukami ścisłego zarachowania.
7. Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, świadectw ukończenia szkoły oraz zaświadczeń.
8. Świadectwa szkolne promocyjne, świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia dotyczące przebiegu nauczania szkoła wydaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez szkołę.
9. W przypadku utraty oryginału świadectwa, odpisu, zaświadczenia uczeń lub absolwent może wystąpić odpowiednio do dyrektora szkoły, komisji okręgowej lub kuratora oświaty z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu.
10. Na świadectwach szkolnych promocyjnych i świadectwach ukończenia szkoły, w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia, odnotowuje się:
 - 1)zyskane wysokie miejsca – nagradzane lub honorowane zwycięskim tytułem – w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół,
 - 2) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub środowiska szkolnego.