

POSTANOWIENIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA

Ocenianie wewnątrzszkolne odnosi się do postępów ucznia w nauce, jego zaangażowania się we własny rozwój oraz właściwego postępowania na drodze do osiągnięcia celów. Zasadą wewnątrzszkolnego systemu oceniania jest zarówno ocena postępów ucznia w przyswajaniu nowych wiadomości i umiejętności, jak i stopień opanowania przez niego określonego materiału.

Ocenianie ma pełnić rolę służebną- stymulować i wspierać rozwój ucznia zgodnie z jego indywidualnymi możliwościami, zakłada ono zwiększenie udziału samokontroli i samooceny, ma uczyć go ponoszenia coraz większej odpowiedzialności za własną pracę.

Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele ucznia.

- 1) Podstawą oceniania są opracowane przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia wymagania edukacyjne. Nauczyciel ma obowiązek poinformować o nich uczniów i ich rodziców lub opiekunów na początku każdego roku szkolnego.
- 2) Obowiązkiem szkoły jest dalej informowanie o spełnianiu lub niespełnieniu powyższych wymagań edukacyjnych rodziców uczniów lub ich opiekunów w trakcie trwającego roku szkolnego. Zakłada to ścisłą współpracę nauczycieli i wychowawców z rodzicami uczniów lub ich opiekunami.
- 3) Nauczyciel ma obowiązek zapewnić jawność oceny dla uczniów i ich rodziców lub opiekunów.
- 4) Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono występowanie trudności rozwojowych uniemożliwiających sprostanie wymogom programowym.
- 5) Ocenianie wewnątrzszkolne to sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów, które obejmuje:
 - a) ocenianie bieżące,
 - b) klasyfikowanie śródroczne,
 - c) klasyfikowanie końcoworoczne.
- 6) Ocenianie końcoworoczne w szkole podstawowej jest podsumowaniem osiągnięć ucznia w następującej skali:
 - 6- celujący
 - 5- bardzo dobry
 - 4- dobry
 - 3- dostateczny
 - 2- dopuszczający
 - 1- niedostateczny

W klasach I- III szkoły podstawowej zarówno ocena roczna jak i oceny śródroczne są wyłącznie oceną opisową.

- 7) Ocenianie końcoworoczne daje podstawę promocji do klasy wyższej na każdym z etapów edukacyjnych.
- 8) Oceny klasyfikacyjne końcowo-roczne z poszczególnych zajęć edukacyjnych powinny zostać podane uczniowi do wiadomości na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, a o przewidzianej dla niego ocenie niedostatecznej należy poinformować ucznia i jego rodziców na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego.
- 9) Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

- 10) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii oraz na wniosek rodziców, złożony w

sekretariacie szkoły. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”

- 11) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 12) W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania).
- 13) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
- 14) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
- 15) Nauczyciel ma obowiązek na prośbę ucznia lub jego rodziców uzasadnić ustaloną przez siebie ocenę roczną.
- 16) Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 17) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole uczeń, który otrzymał jedną ocenę niedostateczną może zdawać egzamin poprawkowy. Wyjątkowo rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
- 18) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
- 19) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- 20) Ocenianie śródroczne będzie podsumowaniem osiągnięć ucznia 3 razy w ciągu roku szkolnego, przy czym ustala się następujące terminy klasyfikacji śródroczne:
 - a) ocena osiągnięć I etapu nauki- nie później niż do 15 listopada,
 - b) ocena osiągnięć II etapu nauki- nie później niż do końca stycznia,
 - c) ocena osiągnięć III etapu nauki- nie później niż do 15 kwietnia.
- 21) Oceny śródroczne powinny zawierać prognozę klasyfikacyjną tzn. informującą o zagrożeniu ucznia oceną niedostateczną na koniec roku szkolnego.
- 22) Szkoła jest zobowiązana do indywidualnej pracy z uczniem, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej jest zagrożony nie uzyskaniem promocji do klasy wyższej.
- 23) Ocenianie bieżące zakłada sprawdzanie osiągnięć uczniów w formie odpowiedzi ustnych, odpowiedzi pisemnych (sprawdziany, testy, itp.) oraz ocenę wszelkich innych wybranych przez nauczyciela form udziału uczniów w zajęciach.

- 24) Uczniowie i ich rodzice mają wgląd do wyników wszystkich przeprowadzanych i ocenianych prac pisemnych. Rodzice mają prawo wymagać od nauczyciela pokazania ocenionej pracy pisemnej ucznia.
- 25) W klasach I-III ocenianie bieżące odbywać się będzie według zasad opracowanych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia.
- 26) Uczeń kończy szkołę podstawową:
- 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu (z uwzględnieniem zasad dotyczących laureatów i finalistów konkursów i olimpiad przedmiotowych), uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej (z zastrzeżeniem możliwości niepromowania ucznia, któremu co najmniej dwa razy ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania),
 - 2) przystąpił do sprawdzianu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole.
- 27) Uczeń otrzymuje promocję (kończy szkołę) z wyróżnieniem, jeżeli uzyska w wyniku rocznej klasyfikacji średnią ocen 4,75 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych przyjętych w szkolnym planie nauczania i uzyskał, co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania. Do średniej ocen wliczamy ocenę z religii lub etyki oraz ocenę z innych zajęć edukacyjnych (język niemiecki w klasach IV-VI) Uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem

KRYTERIA WYMAGAŃ NA POSZCZEGÓLNE STOPNIE.

Wymagania na stopień celujący

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który odznacza się specjalnymi zainteresowaniami. Posiada zasób wiedzy określony programem nauczania. Obejmuje treści stanowiące efekt samodzielnej pracy. Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych. Pracuje systematycznie jest aktywny na lekcjach.

Wymagania na stopień bardzo dobry

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres treści określonych programem. Posiada wiedzę uzyskaną w wyniku rozwijania dodatkowych zainteresowań związanych z przedmiotem oraz umiejętność korzystania z różnych źródeł. Posiada umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych. Pracuje systematycznie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz dobrowolnie wykonuje różne prace związane ze zdobywaniem i integracją zdobytej wiedzy.

Wymagania na stopień dobry

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował treści istotne w strukturze przedmiotu w zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych. Wykazuje się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników. Jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz dodatkowo wynikające ze specyfiki danego przedmiotu.

Wymagania na stopień dostateczny

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.

Wymagania na stopień dopuszczający

Uczeń, który otrzyma ocenę dopuszczającą ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawach programowych, które nie przekreślają możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki.

ZASADY WYSTAWIANIA I POPRAWIANIA OCEN

- 1) Na dwa tygodnie przed terminem wystawiania ocen semestralnych nie ma tzw. „pytania na wyższą ocenę”. W przypadku zagrożenia oceną niedostateczną uczeń zostaje poinformowany o tym fakcie miesiąc przed wystawieniem ocen. Zgłasza się do nauczyciela i ten indywidualnie ustala zakres zagadnień i terminy poprawy na ocenę dopuszczającą.
- 2) Jeśli uczeń otrzymał ocenę ndst lub dopuszczającą z pracy klasowej i sprawdzianu może ją raz poprawić w ciągu 2 tygodni po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem. Liczy się tylko ocena z poprawy. W przypadku niestawienia się ucznia na poprawę (wyjątek choroba dłuższa niż tydzień) - traci on możliwość przystąpienia do poprawy. Odmowa udziału w poprawie musi być odnotowana w zeszycie wychowawcy i na karcie pracy ucznia oraz potwierdzona jego podpisem. Uczeń i rodzic muszą zostać poinformowani w formie pisemnej w zeszycie przedmiotowym o zakresie materiału obowiązującym na poprawie sprawdzianów, prac klasowych, testów lub dyktand (zgodnie z PSO).
- 3) Nie przewiduje się poprawiania kartkówki, wierszy, kart pracy i zaległych zadań domowych.
- 4) Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna śródsesestralna i końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Uczeń i rodzic muszą zostać poinformowani w formie pisemnej o zagadnieniach programowych obowiązujących na egzaminie poprawkowym.
- 5) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki w szczególności należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć
- 6) Uczeń ma prawo do jednego egzaminu poprawkowego.
- 7) W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych..
- 8) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z przedmiotów: plastyka, muzyka, informatyka, zajęcia techniczne, wychowanie fizyczne. W przypadku tych przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.(szczegóły w PSO).
- 9) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły. Egzamin ten powinien odbyć się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 10) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - (1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze, który przewodniczy tej komisji,
 - (2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminator
 - (3) inny nauczyciel,
 - (4) pytania egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący.Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne. wynik egzaminu i oceny ustalone przez komisję
- 11) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi integralną część arkusza ocen.
- 12) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- 13) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego może otrzymać promocję warunkową i przejść do klasy wyższej. Taka sytuacja może mieć miejsce raz w danym etapie edukacyjnym z wyłączeniem klasy VI.
- 14) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, bez egzaminu poprawkowego.

- 15) Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 16) Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) nie klasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwianej rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 17) Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich
- 18) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej
- 19) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu, bądź z określonego zespołu przedmiotowego.
- 20) Egzamin klasyfikacyjny składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej obejmującej umiejętności i wiadomości danego przedmiotu.
- 21) Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 22) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się po zakończeniu każdego semestru lecz nie może być później niż w ostatnim tygodniu sierpnia.
- 23) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół (tak jak przy egzaminie poprawkowym). Protokół stanowi integralną część arkusza ocen.
- 24) Uczeń który z przyczyn losowych, nie przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego w wymienionym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- 25) Poprawa niedostatecznej oceny semestralnej musi nastąpić do 31 marca.

USTALENIA KOŃCOWE

Oceny semestralne z poszczególnych przedmiotów i zachowania uczniów są zapisywane wyłącznie w dziennikach klasowych, dopuszcza się używanie przyjętych w SSO skrótów. W arkuszach ocen poszczególnych klas wpisywane są przez nauczyciela przedmiotu w pełnym brzmieniu wyłącznie oceny końcowo-roczne z przedmiotów oraz przez wychowawcę, w pełnym brzmieniu, oceny z zachowania uczniów. Szkolny System Oceniania jest dokumentem otwartym. Zmiany wprowadza rada pedagogiczna stosownie do swoich kompetencji, uwzględniając wyniki ewaluacji.

W przypadku ocen semestralnych dopuszcza się plusy i minusy.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć (szczegóły w Przedmiotowym Systemie Oceniania i regulaminie Sali gimnastycznej). W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć z wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz wniosku złożonego w sekretariacie szkoły przez rodziców. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

I. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI.

- 1) Kontrola wypowiedzi ustnych ucznia:
 - a) formułowanie wniosków, opowiadania, dialog, opis sytuacji, zdarzeń, faktów, doświadczeń, streszczenie i innych.

- b) wypowiedź na lekcji; aktywność,
 - c) recytacja,
 - d) dyskusja,
- 2) Kontrola w formie pisemnej:
- a) krótkie wypowiedzi w formie pisemnej; kartkówki,
 - b) wypracowania,
 - c) testy osiągnięć szkolnych (różnego typu),
 - d) konkursy,
 - e) prace klasowe,
 - f) sprawdziany,
 - g) dyktanda,
 - h) zadania domowe, ćwiczenia, karty pracy,
 - i) pisanie tekstu ze słuchu,
 - j) prace dodatkowe,
 - k) referaty, własna twórczość.
- 3) Metody oceny osiągnięć ucznia poprzez formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne- na zajęciach, podczas których uczymy, ćwiczymy i kontrolujemy sprawność oraz umiejętności praktyczne:
- a) obserwacja pracy i ćwiczeń uczniowskich,
 - b) prezentacja wyników pracy ucznia w formie graficznej,
 - c) prawidłowe posługiwanie się pomocami dydaktycznymi i sprzętem,
 - d) osiągnięcia w grach sportowych, ćwiczeniach gimnastycznych, grach dydaktycznych,
 - e) samodzielne planowanie i przeprowadzanie obserwacji,
 - f) wnioskowanie na podstawie dokonanych obserwacji,
 - g) samodzielne projektowanie prostych doświadczeń,
 - h) samodzielne wykonywanie doświadczeń i eksperymentów.

TABELA OKREŚLAJĄCA PRÓG PROCENTOWY OCENY POZYTYWNEJ (DOPUSZCZAJĄCY) I WSZYSTKICH NASTĘPNYCH OCEN

1. Sprawdziany, prace klasowe, dyktanda w formie sprawdzianów.

L.p.	OCENY	PROCENTOWY UDZIAŁ PUNKTÓW
1	niedostateczny	0% - 29%
2	dopuszczający	30% - 49%
3	dostateczny	50% - 65%
4	dobry	66% - 80%
5	bardzo dobry	81% - 94%
6	celujący	95% - 100%

2. Kartkówki

L. p.	OCENY	PROCENTOWY UDZIAŁ PUNKTÓW
1	niedostateczny	0% - 29%
2	dopuszczający	30% - 49%
3	dostateczny	50% - 65%
4	dobry	66% - 90%
5	bardzo dobry	91% - 100%

SYSTEM OCENIANIA ZACHOWANIA

I. Postanowienia ogólne

1. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez uczniów obowiązków szkolnych, ich kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób, poszanowaniu i rozwoju własnej osoby, wykorzystywaniu posiadanych możliwości i uzdolnień oraz szans stwarzanych przez szkołę.
2. Celem oceniania zachowania ucznia jest:
 - a. dostarczenie uczniowi i jego rodzicom informacji o prezentowanych przez ucznia postawach i nastawieniu do obowiązków szkolnych, zaangażowaniu w rozwijanie swojej osobowości, dbaniu o zdrowie i bezpieczeństwo własne, jak też nie stwarzaniu zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa innych oraz dotyczących funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym i społecznym;
 - b. motywowanie ucznia do autorefleksji, samokontroli, odpowiedzialności za siebie i swoje decyzje;
 - c. uświadamianie jego mocnych i słabych stron w odniesieniu do oczekiwań szkoły uwzględnionych w kryteriach.

II. Tryb i zasady ustalania oceny zachowania ucznia

1. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową.
2. Zachowanie ucznia ocenia się na podstawie stopnia respektowania przez ucznia obowiązujących kryteriów ocen zachowania w klasach IV – VII
3. Wychowawca klasy zakłada każdemu uczniowi **kartę oceny zachowania (Zał. 1)**, na której znajdują się kryteria oceny zachowania uczniów. Uczeń i jego rodzic na początku roku szkolnego składają na niej swoje podpisy, potwierdzając znajomość wymogów stawianych uczniom i trybu wystawienia oceny z zachowania, zawierając tym samym ze Szkołą, reprezentowaną przez wychowawcę klasy, swoisty kontrakt.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Śródroczną i roczną ocenę zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
6. Oceny zachowania są jawne dla ucznia i jego rodziców.
7. Wszyscy nauczyciele wpisują uwagi pozytywne i negatywne o uczniu do zeszytu klasowego, które będą podstawą do wypełnienia przez wychowawcę karty oceny zachowania ucznia.
8. **Kartę oceny zachowania** wychowawca wypełnia w ciągu roku czterokrotnie, ustalając tym samym ocenę zachowania za poszczególne okresy:
 - Okres pierwszy – od 1 września do ok. 15 listopada (ocena A)
 - Okres drugi – od ok.15 listopada do ok. 15 stycznia (ocena B)
 - Okres trzeci – od ok. 15 stycznia do ok. 1 kwietnia (ocena C)
 - Okres czwarty – od ok. 1 kwietnia do 20 czerwca. (ocena D)

Ocena za pierwszy semestr jest średnią ocen A i B. W przypadku, gdy średnia ta jest oceną „połówkową”, większą wagę ma ocena B.

Przykład.

*A wzorowe, B bardzo dobre, semestralna: **bardzo dobre***

*A bardzo dobre, B wzorowe, semestralna: **wzorowe***

Ocena roczna jest średnią arytmetyczną ocen A, B, C i D. W przypadku, gdy średnia ta jest oceną „połówkową” wychowawca wystawia ocenę korzystniejszą dla ucznia.

9. Z wystawioną oceną zapoznają się uczeń i jego rodzic, potwierdzając to swoimi podpisami na **karcie oceny zachowania**.
10. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy kierując się kryteriami umieszczonymi na **karcie oceny zachowania**. Ma on obowiązek uwzględnić uwagi i opinie nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danej klasy i ocenianego ucznia. Na tydzień przed planowaną radą klasyfikacyjną wychowawca udostępnia innym nauczycielom **kartę oceny zachowania klasy (Zał. 2)**, na której umieszczone są propozycje wychowawcy, samoocena oraz ocena klasy. Uczniowie i nauczyciele nanoszą na kartę swoje propozycje ocen (mogą zgodzić się z wychowawcą lub podwyższyć bądź też obniżyć jego ocenę o jeden stopień). Wszystkie oceny umieszczone na karcie zamieniane są na liczby w następujący sposób: wz=6, bdb=5, db=4, pop=3, nodp=2, nag=1 a następnie każdemu uczniowi obliczana jest średnia arytmetyczna tych ocen. Ocena śródroczna i roczna ustalana jest na podstawie średniej ocen z karty oceny zachowania klasy i jest ona oceną ostateczną.
11. **W wyjątkowych sytuacjach** członkowie RP mogą wnioskować o ponowne ustalenie oceny zachowania na klasyfikacyjnym końcoworocznym posiedzeniu RP postępując według następującej procedury:
 - złożenie wniosku formalnego przez nauczyciela o przeprowadzenie głosowania w sprawie ponownego ustalenia oceny zachowania,
 - przedstawienie argumentów zawartych we wniosku,
 - dyskusja członków RP,
 - przeprowadzenie głosowania, w którym uczestniczy cała Rada Pedagogiczna,
 - ustalenie wyników zwykłą większością głosów,
 - pisemne poinformowanie następnego dnia poradzie klasyfikacyjnej ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o podjętej decyzji.
12. Uczniowi, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.
13. O grożącej uczniowi ocenie nagannej uczeń i jego rodzice informowani są pisemnie lub ustnie za potwierdzeniem na miesiąc przez radą klasyfikacyjną.

TRYB ODWOŁANIA OD OCENY

Tryb ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, w przypadku jeśli została ona ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

1. Uczeń lub jego rodzic (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub z zachowania została wystawiona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą zgłosić w terminie do siedmiu dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Dyrektor, po dokonaniu analizy ocen cząstkowych, podejmuje decyzję dotyczącą słuszności zastrzeżeń lub też jej braku.
3. Dyrektor szkoły w przypadku wstrzymania wykonania uchwały rady pedagogicznej powołuje komisję, która przeprowadza postępowanie wyjaśniające, a w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z całego roku szkolnego oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną danego przedmiotu lub roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania. Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej odbywa się w drodze głosowania zwykłą większością

głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz ocena z zachowania nie może być niższa od oceny ustalonej przez nauczyciela przedmiotu lub wychowawcę.

4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia względnie ustalenie „nowej” rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania powinny się odbyć:

- zaraz po wpłynięciu wniosku i jego rozpatrzeniu (czerwiec) dla uczniów kończących szkołę, w związku z rekrutacją do gimnazjum,
- na początku ostatniego tygodnia ferii letnich dla uczniów, którzy mają uzyskać świadectwa promocyjne.

5. Dokładna data sprawdzianu zostaje uzgodniona z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. W skład komisji wchodzi (w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych):

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, (w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania):
- dyrektor szkoły,
- wychowawca klasy lub wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku sprawdzianu poprawkowego.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA KOŃCOWOROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować na piśmie do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.

2. O podwyższenie przewidywanej oceny mogą ubiegać się uczniowie, którzy:
 - wykazują się usprawiedliwioną nieobecnością przez co najmniej 30 dni nauki w sposób ciągły,
 - spotkały ich zdarzenia losowe mogące mieć istotny wpływ na wyniki z danego przedmiotu,
 - brali udział i osiągnęli sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą).
3. Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić rodzice (prawni opiekunowie) ucznia, jeśli spełnia on następujące warunki:
 - był obecny na wszystkich zapowiadanych pisemnych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności,
 - wszystkie jego nieobecności na zajęciach z danego przedmiotu są usprawiedliwione.
4. Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.
5. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
6. We wniosku określona jest ocena, o jaką uczeń się ubiega.
7. Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – egzaminator,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – członek,
 - wychowawca klasy – członek.
8. Komisja analizuje zasadność wniosku wg wyżej określonych warunków wydaje opinię pozytywną lub negatywną. W przypadku opinii pozytywnej dyrektor szkoły ustala termin egzaminu sprawdzającego o czym zawiadamia zainteresowanych:
 - a) egzamin przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej oraz praktycznej wynikającej ze specyfiki przedmiotu,
 - b) stopień trudności powinien odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń,
 - c) komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu:
 - podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu,
 - d) ocena ustalona przez komisję jest ostateczna,
 - e) z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, dołącza się pisemne prace ucznia i zwiążą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Imię i nazwisko ucznia

Ustalenie oceny bazowej

Uwaga. Wychowawca klasy podkreśla w lewej części każdej tabeli te wymagania, których uczeń nie spełnia lub spełnia częściowo oraz dopisuje obok literę A, B, C lub D, określając w ten sposób okres, za który wystawiana jest ocena. W prawej części tabeli przyznaje punkty, może też dopisać informacje uzupełniające.

KULTURA OSOBISTA UCZNI

Wymagania	Uwagi										
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - używa na co dzień słów „dzień dobry, do widzenia, przepraszam, dziękuję” - nie używa wyrazów niecenzuralnych - nie przezywa ani obraża innych, także na forach internetowych - z szacunkiem odnosi się do kolegów i osób starszych - chętnie pomaga innym (np. informuje nieobecnych w szkole kolegów o zadanych pracach domowych, zapowiedzianych pracach klasowych, ewentualnie pożycza lub uzupełnia zeszyty chorym kolegom). 	<p>Uczeń otrzymuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3 pkt. – kultura osobista ucznia jest wzorowa 2 pkt. – uczniowi zdarzają się niewielkie uchybienia 1 pkt. – kultura ucznia budzi pewne zastrzeżenia 0 pkt. – uczeń nie spełnia podanych obok wymagań <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>okres</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>punkty</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

ZACHOWANIE UCZNI NA LEKCJI

Wymagania	Uwagi										
<p><u>Aktywność ucznia nie jest brana pod uwagę przy ustalaniu oceny zachowania.</u></p> <p>Uczeń podczas lekcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przychodzi na lekcje punktualnie, <ul style="list-style-type: none"> - przynosi na lekcje potrzebne materiały - wstaje, gdy nauczyciel wchodzi do klasy lub z niej wychodzi - słucha nauczyciela, nie rozprasza się przez patrzenie w okno czy rysowanie na kartce czy ławce - nie rozmawia z kolegami - nie rozśmiesza swoim zachowaniem innych - nie zabiera głosu bez pozwolenia nauczyciela - nie komentuje odpowiedzi innych kolegów czy wypowiedzi nauczyciela - nie rzuca przedmiotami po klasie - nie używa telefonu komórkowego - nie czyta książek czy gazet nie związanych z tokiem lekcji, - nie gra np. w karty - nie żuje gumy - nie je i nie pije, chyba że uzyska pozwolenie od nauczyciela z uwagi na zdrowie czy inne ważne powody - nie buja się na krześle, przyjmuje właściwą postawę w ławce - nie podpowiada, nie daje ścierać podczas prac pisemnych, sam też nie ściera - podczas pracy grupowej: prowadzi rozmowy związane wyłącznie z wykonywanym zadaniem, podporządkowuje się liderowi zespołu, sumiennie wywiązuje się z zadań powierzonych przez grupę. 	<p>Uczeń otrzymuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4pkt. – zachowanie ucznia jest wzorowe, uczeń w pełni korzysta z lekcji 3 pkt. – drobne uchybienia w zachowaniu ucznia wynikają z jego temperamentu, a nie z premedytacji 2 pkt. – zachowanie ucznia wymaga uwag nauczyciela, uczeń na uwagi reaguje właściwie 1 pkt. – uczeń kilka razy na lekcji musi być korygowany przez nauczyciela 0 pkt. – zachowanie ucznia zdecydowanie utrudnia prowadzenie lekcji, uwagi nauczyciela nie zawsze skutkują <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>okres</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>punkty</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

ZACHOWANIE UCZNIĄ PODCZAS PRZERW I WYCIECZEK

Wymagania	Uwagi										
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przestrzega zasad bhp podczas przerw, wycieczek oraz w środkach transportu - nie wychyla się przez okna, zachowuje ostrożność na schodach - szczególną ostrożność zachowuje przy przechodzeniu przez jezdnię - podczas wycieczek słucha opiekunów, pilota i przewodnika, wykonuje ich polecenia, nie oddala się samowolnie od grupy - posiłki spożywa kulturalnie, prowadząc ewentualnie cichą rozmowę z kolegami - w środkach masowego transportu zachowuje spokój - podczas wycieczek przestrzega ciszy nocnej, - nie wykazuje przejawów agresji słownej i fizycznej, - reaguje na wszelkiego rodzaju przejawy agresji informując nauczyciela, - szanuje mienie własne, innych osób i społeczne, - zgodnie uczestniczy w grach i zabawach podczas przerw. 	<p>Uczeń otrzymuje:</p> <p>3 pkt. – zachowanie ucznia jest wzorowe 2 pkt. – uczniowi zdarzają się pewne niedociągnięcia</p> <p>1 pkt. – uczeń wymaga kontroli nauczyciela, uwagi nauczyciela odnoszą skutek</p> <p>0 pkt. – uczeń nie przestrzega większości wymagań, a jego zachowanie jest niebezpieczne dla innych lub jego samego</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15%;">okres</td> <td style="width: 15%;">A</td> <td style="width: 15%;">B</td> <td style="width: 15%;">C</td> <td style="width: 15%;">D</td> </tr> <tr> <td>punkty</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

DBANIE O ŁAD I PORZĄDEK ORAZ PEŁNIENIE DYŻURÓW

Wymagania	Uwagi										
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dba o swoje stanowisko pracy, szanuje rzeczy swoje i kolegów - zachowuje porządek na swojej półce lub w szafce oraz na swojej ławce - nie niszczy sprzętu szkolnego - nie pisze na ścianach - po skończonych lekcjach ustawia krzesło na ławce, - nie zaśmieca terenu szkoły - właściwie wypełnia obowiązki dyżurnego 	<p>Uczeń otrzymuje:</p> <p>3 pkt. – uczeń spełnia wszystkie wymagania</p> <p>2 pkt. – uczeń walczy ze swoim bałaganiarstwem, stara się zachowywać porządek i dbać o ład</p> <p>1 pkt. – nie spełnia niektórych wymagań, sprząta dopiero po uwagach nauczyciela czy innych pracowników szkoły</p> <p>0 pkt. – nie dba zupełnie o ład i porządek, dyżury pełni niedbale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15%;">otrzymuje</td> <td style="width: 15%;">A</td> <td style="width: 15%;">B</td> <td style="width: 15%;">C</td> <td style="width: 15%;">D</td> </tr> <tr> <td>punkty</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	otrzymuje	A	B	C	D	punkty				
otrzymuje	A	B	C	D							
punkty											

UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH PRZEZ SZKOŁĘ

Wymagania	Uwagi										
<p>Uczeń :</p> <ul style="list-style-type: none"> - uczestniczy w imprezach organizowanych przez Szkołę takich jak: akademie, pikniki, ślubowanie, obchody świąt, przedstawienia, dyskoteki, rajdy, wycieczki itp. Uczeń może nie uczestniczyć w niektórych zajęciach, jeżeli nie pozwalają na to jego światopogląd lub wyznanie, warunki zdrowotne lub ograniczenia finansowe. Uczeń, który nie wyjechał na wycieczkę, może skorzystać z zajęć fakultatywnych organizowanych przez Szkołę. 	<p>Uczeń otrzymuje:</p> <p>3 pkt. – uczeń brał udział we wszystkich lub prawie wszystkich zajęciach, a w niektórych wykazał się szczególną aktywnością lub je przygotowywał</p> <p>2pkt. – brał udział prawie we wszystkich zajęciach</p> <p>1 pkt. – brał udział tylko w jednej imprezie</p> <p>0 pkt. – nie brał udziału w zajęciach</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 15%;">okres</td> <td style="width: 15%;">A</td> <td style="width: 15%;">B</td> <td style="width: 15%;">C</td> <td style="width: 15%;">D</td> </tr> <tr> <td>punkty</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

WYGLĄD UCZNIĄ

Wymagania	Uwagi										
<p><u>Fryzura:</u> włosy czyste, długie włosy – spięte - nie mogą utrudniać pisania lub czytania, włosy naturalnego koloru,</p> <p><u>Biżuteria:</u> skromna, krótkie kolczyki w uszach wyłącznie dozwolone u dziewcząt,</p> <p><u>Strój codzienny:</u> - ubiór skromny, czysty, w stonowanych kolorach, nie odsłania brzucha, pleców, dużych dekoltyw - napisy na bluzach nie zawierają treści wulgarnych czy nieprzyzwoitych - strój ucznia nie propaguje nielegalnych organizacji czy subkultur - nie jest dozwolone noszenie na lekcji czapek czy kapturów - noszenie na lekcji ciemnych okularów dozwolone jest tylko w przypadku zapalenia spojówek</p> <p><u>Strój galowy:</u> dziewczęta: gładka biała bluzka oraz spódnica lub spodnie koloru granatowego lub czarnego albo jednolita sukienka wizytowa granatowa lub czarna, chłopcy: gładka biała koszula czarna lub granatowa spodnie typu garniturowego. Dżinsy i spodnie dresowe nie są strojem galowym.</p>	<p>Uczeń otrzymuje: 3 pkt. – zachowanie ucznia jest wzorowe 2 pkt. – uczniowi zdarzają się pewne niedociągnięcia 1 pkt. – uczeń wymaga kontroli nauczyciela, uwagi nauczyciela odnoszą skutek 0 pkt. – uczeń nie przestrzega większości wymagań, a jego zachowanie jest niebezpieczne dla innych lub jego samego</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="padding: 2px;">okres</td> <td style="padding: 2px;">A</td> <td style="padding: 2px;">B</td> <td style="padding: 2px;">C</td> <td style="padding: 2px;">D</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">punkty</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

FREKWENCJA

Wymagania	Uwagi										
<p>Uczeń: - punktualnie przychodzi na zajęcia, - ma usprawiedliwione nieobecności szkolne</p>	<p>Uczeń otrzymuje: 2 pkt. – ma maksymalnie jedno spóźnienie i wszystkie godziny usprawiedliwione 1 pkt. – ma maksymalnie trzy spóźnienia i wszystkie godziny usprawiedliwione 0 pkt. – uczeń posiada nieusprawiedliwione godziny lub więcej niż trzy spóźnienia.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="padding: 2px;">okres</td> <td style="padding: 2px;">A</td> <td style="padding: 2px;">B</td> <td style="padding: 2px;">C</td> <td style="padding: 2px;">D</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">punkty</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

UCZESTNICTWO W KOŁACH ZAINTERESOWAŃ

Wymagania	Uwagi										
<p>Uczeń: - aktywnie uczestniczy w kołach zainteresowań.</p>	<p>Uczeń otrzymuje: 2 pkt. – aktywnie uczestniczy w dwóch lub więcej kołach 1 pkt. – aktywnie uczestniczy w jednym kole 0 pkt. – nie uczestniczy w kołach zainteresowań</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="padding: 2px;">okres</td> <td style="padding: 2px;">A</td> <td style="padding: 2px;">B</td> <td style="padding: 2px;">C</td> <td style="padding: 2px;">D</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">punkty</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

PRACA W SAMORZĄDZIE SZKOLNYM, WOŁONTARIAT I INNE PRACE SPOŁECZNE.

Wymagania Uczeń: - aktywnie pracuje w samorządzie szkolnym, - aktywnie pracuje w samorządzie klasowym, - udziela się jako wolontariusz, - bierze udział w akcjach charytatywnych, - wykonuje prace społeczne na rzecz klasy lub szkoły.	Uwagi Uczeń otrzymuje: 2 pkt. lub 1 pkt. – w zależności od zaangażowania 0 pkt. – uczeń nie udziela się społecznie										
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">okres</td> <td style="padding: 2px 10px;">A</td> <td style="padding: 2px 10px;">B</td> <td style="padding: 2px 10px;">C</td> <td style="padding: 2px 10px;">D</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">punkty</td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> </tr> </table>		okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

SUKCESY ARTYSTYCZNE I SPORTOWE ORAZ W KONKURSACH PRZEDMIOTOWYCH.

Wymagania Uczeń: - osiąga sukcesy w pozaszkolnych konkursach przedmiotowych - osiąga sukcesy w szkolnych konkursach przedmiotowych - osiąga sukcesy w pozaszkolnych konkursach artystycznych lub sportowych - osiąga sukcesy w szkolnych konkursach artystycznych lub sportowych	Uwagi Uczeń otrzymuje: 3 pkt. – został nagrodzony w konkursie pozaszkolnym 2 pkt. – został nagrodzony w konkursie szkolnym lub brał udział w konkursie pozaszkolnym 1 pkt. – brał udział w konkursach szkolnych, 0 pkt. – nie brał udziału w konkursach (punkty zdobyte w danym okresie np. A są liczone także w okresach następnych B, C, D)										
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">okres</td> <td style="padding: 2px 10px;">A</td> <td style="padding: 2px 10px;">B</td> <td style="padding: 2px 10px;">C</td> <td style="padding: 2px 10px;">D</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">punkty</td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> </tr> </table>		okres	A	B	C	D	punkty				
okres	A	B	C	D							
punkty											

SKALA OCEN:

- 25 – 28 – WZOROWE**
19 – 24 – BARDZO DOBRE
14 – 18 – DOBRE
7 – 13 – POPRAWNE
1 – 6 – NIEODPOWIEDNIE
0 – NAGANNE

okres	A	B	C	D
punkty				
ocena				

USTALENIE OCENY

SEMESTRALNEJ I ROCZNEJ

	ZNAM WYMAGANIA	A	B	PÓLROCZE	C	D	ROK
OCENA							
WYCHOWAWCA							
UCZEŃ							
RODZIC							

